**GFN GmbH**

**Länder-Quiz EU 1.0**

**Kickoff Meeting Protokoll**

**1. Datum und Uhrzeit: *28.04.2025, 10:00 Uhr***

**2. Ort: *GFN-Trainingszentrum / Online über MS Teams***

**3. Teilnehmer\*innen:**

* **Abdul Kader Zidan**
* **M. Ibrahim Danno**
* **Moayad Suleiman**
* **Laura-Andrea Voicu**

**4. Ziel des Meetings:**

* **Gemeinsames Verständnis über Projektziele**
* **Rollen und Aufgabenverteilung im Team**
* **Planung der nächsten Schritte und Meilensteine**

**5. Projektbeschreibung (Kurzfassung):**

**Das Projekt „Länder-Quiz EU 1.0“ ist ein interaktives Lernspiel, das Benutzern Fragen zu Ländern der Europäischen Union stellt. Es zeigt zusätzlich die jeweilige Landesflagge, um das Lernen visuell zu unterstützen. Die Anwendung basiert auf Python mit Tkinter und nutzt JSON-Dateien zur Datenspeicherung.**

**6. Rollenverteilung im Team:**

| **Rolle** | **Name** |
| --- | --- |
| **Projektleiter** | **Abdul Kader Zidan** |
| **Logik & Programmierung** | **M. Ibrahim Danno** |
| **UI-Design** | **Moayad Suleiman** |
| **Dokumentation & Präsentation** | **Laura-Andrea Voicu** |

**7. Geplanter Projektverlauf (Meilensteine):**

| **Meilenstein** | **Geplanter Termin** |
| --- | --- |
| **ANTRAG Länder Quiz** | **16.04.2025** |
| **Lastenheft abgeschlossen** | **17.04.2025** |
| **Kickoff-Meeting** | **28.04.2025** |
| **Erstellung des Pflichtenhefts** | **29.04.2025** |
| **GUI-Prototyp + Datenstruktur** | **30.04.2025** |
| **Funktionstests & Optimierungen** | **05.05.2025** |
| **Abschlussbericht und Übergabe** | **06.05.2025** |

**8. Nächste Schritte nach dem Meeting:**

* **Erstellung des Pflichtenhefts durch Ibrahim**
* **Erstellung einer frühen Programmversion (Prototyp) durch Abdul Kader Zidan**
* **GUI-Layout (Wireframe) und die Flaggenbilder (PNG-Format) beginnen unter Leitung von Moayad**
* **Laura organisiert das Trello-Board und die Projekt-Kanban-Struktur**
* **Nächstes internes Teammeeting: 29.04.2025 um 13:30 Uhr**

**9. Projektmanagement und Arbeitsmethode:**

**Das Projekt wird nach dem Prinzip von Agile-Kanban organisiert.  
Für die Aufgabenverteilung und Fortschrittskontrolle wird das Online-Tool Trello verwendet.  
Jedes Teammitglied hat Zugriff auf ein gemeinsames Kanban-Board, auf dem die Aufgaben in den Spalten „To Do“, „In Bearbeitung“ und „Erledigt“ verwaltet werden.  
Diese Methode hilft uns, flexibel und transparent zusammenzuarbeiten.**

**10. Sonstige Hinweise:**

* **Zielgruppe: Schüler, Lernende, interessierte Erwachsene**
* **Die App ist für den lokalen Einsatz gedacht, kann aber erweitert werden**
* **Die Sprache der Anwendung ist Deutsch**
* **Keine Internetverbindung erforderlich (Offline-Quiz)**